编码： 00000302

中级职称认定

服务指南

铜川市人力资源和社会保障局

2018年10月01日发布

2018年10月01日实施

中级职称认定

服务对象	单位或个人	到现场次数	2次 ， 第一次：现场资料提交初审；第二次：取得反馈材料
法定时限	无法定办理时限	承诺时限	5个工作日
办理形式	现场办理 网上办理	办理方式	现场办理：现场受理，办结通知 网上办理：线上预约，线下提交资料，办结通知
办理时间	周一至周五9：00–12：00 14：30–17：00（法定节假日除外）	监督电话	0919–3185687
事项描述	全日制院校毕业生初任初、中级职称符合认定条件的，不再进行评审，由具有人事管理权的用人单位或档案托管机构直接认定职称，并报市（厅局）级职改部门批准。		

1、设立依据

序号	依据内容
1	《陕西省专业技术人才职称评审工作规则（试行）》（陕人社发[2017]52号）
2	《铜川市深化职称制度改革实施意见》(铜办发[2018]24号)

2、经办须知

序号	名称	内容
1	受理条件	1. 大专毕业后从事本专业工作满2年，可认定助理级职称。 2. 大学本科毕业后从事本专业工作满1年，可认定助理级职称。 3. 硕士研究生毕业后从事本专业工作满2年，可认定中级职称。 4. 博士研究生毕业后从事本专业工作的，可认定中级职称。 5. 实行全国统一考试的专业不进行职称评审或认定。
2	涉及内容	科室对提交的相关证明材料进行审核，核实申请人学历、工作经历、岗位任职等情况，符合条件的予以发文确认。
3	适用对象	符合条件的全日制院校毕业生
4	负面清单	无

3、所需材料

序号	材料名称	必要性	材料来源	获取方式	规格说明
1	全日制大中专毕业生专业技术职务任职资格认定表	是	单位/个人填报	现场办理：填报后现场提交，审核盖章后归档1份。	原件3份
2	申请认定的报告（市级主管部门或区县职改办出具）	是	单位或个人提供	现场办理：现场提交，审核后收取。	原件1份
3	申请人的个人申请	是	单位或个人提供	现场办理：现场提交，审核后收取。	原件1份
4	专业技术工作总结	是	单位或个人提供	现场办理：现场提交，审核后收取。	原件1份
5	申请人工作以来的年度考核表	是	单位或个人提供	现场办理：现场提交，审核后收取。	复印件1份
6	毕业证及学位证	是	单位或个人提供	现场办理：现场提交，审核后收取。	复印件1份

4、收费标准

不收费

5、办理地址

序号	办理机构	办理地址	联系电话
1	专业技术人员管理科	铜川市便民服务中心9010室	0919-3185690

6、常见问题

序号	问题描述	问题解答
1	通过什么途径可以咨询中级职称认定事宜？	答：详细情况通过以下三种途径进行咨询：电话咨询：办理地址中所提供的联系电话。网站咨询：登陆铜川市人力资源和社会保障局官网，点击首页右侧浮窗“云客服”。微信咨询：微信用户可关注并通过“铜川人社”微信公众号后台留言咨询。

7、办理流程

中级职称认定
办事流程图

